



**CLIENTE: AES ANDES**

**PROYECTO: OBRA DE AMPLIACIÓN SUBESTACIÓN SANTA CLARA  
220 kV**

**TÍTULO: CONDICIONES COMERCIALES**

**DOCUMENTO: 25SSC-SE-AP-CC-001-0**

VERSIÓN	FECHA	TBA CONSULTING			CLIENTE	DESCRIPCIÓN
		PREPARÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ	
A	04/07/2025	ING	EBM	EBM		Para comentarios y observaciones de AES
B	17/07/2025	ING	EBM	EBM		Para revisión
C	25/07/2025	ING	EBM	EBM		Propuesta final
0	08/09/2025	ING	EBM	EBM		Para uso

## CONTENIDO

1	Alcance .....	3
2	PRECIO DEL CONTRATO.....	3
2.1	Aspectos Generales .....	3
2.2	PRECIO DEL CONTRATO.....	4
2.3	Impuestos, Aranceles e Imposiciones Previsionales .....	5
2.4	Reajustes .....	5
2.5	Anticipo .....	5
3	Pagos .....	5
3.1	Hitos De Pago .....	5
3.2	ESTADOS DE PAGO .....	7
3.2.1	Presentación De Los ESTADOS DE PAGO.....	7
3.2.2	Revisión De Los ESTADOS DE PAGO .....	7
3.2.3	ESTADO DE PAGO Final .....	7
3.2.4	ESTADO DE PAGO Extraordinario.....	8
3.3	Determinación Del Valor De Pago.....	9
3.3.1	Valor De Pago .....	9
3.3.2	Tasas De Cambio Para Determinar El Valor De Pago .....	9
3.3.3	Liquidación De Multas Y Otros Descuentos .....	9
3.3.4	Retenciones .....	10
3.3.5	Indemnizaciones.....	10
3.4	Facturación Y Pago .....	10
4	Ajustes Al Precio Del Contrato .....	11
4.1	Generalidades .....	11
4.2	Valorización De ORDENES DE CAMBIO .....	12
4.3	Valorización Por Aceleración De Los Trabajos .....	12
4.4	Valorización De OBRAS EXTRAORDINARIAS .....	13
4.5	Valorización De Ajustes Por El Sistema De Reembolso De Gastos Directos Más Recargo 13	
4.5.1	Generalidades .....	13
4.5.2	Valor Del Ajuste .....	13
5	Anexo A: Sistema De Reembolso De Gastos Directos Más Recargo .....	14
5.1	Recursos Por Reembolsar.....	14
5.2	Revisión De Cuentas .....	17
5.2.1	Informes Diarios .....	17

## 1 ALCANCE

Estas CONDICIONES COMERCIALES establecen los términos, bases comerciales, normativas y procedimientos que regirán la relación comercial entre el MANDANTE y el CONTRATISTA, durante la ejecución y cumplimiento de las OBRAS correspondiente a la “Obra de Ampliación S/E Santa Clara 220 kV”.

Para todos los efectos del CONTRATO, las presentes CONDICIONES COMERCIALES complementan a las CONDICIONES GENERALES respecto a forma y/o condiciones de pago. En caso de una contradicción explícita entre los mencionados documentos, prevalecerán las CONDICIONES COMERCIALES sobre las CONDICIONES GENERALES. De producirse inconsistencias, errores u omisiones que no puedan ser resueltas por esta prelación de documentos, serán resueltas, definidas y establecidas unilateralmente por EL MANDANTE y comunicadas al CONTRATISTA para su corrección.

## 2 PRECIO DEL CONTRATO

### 2.1 ASPECTOS GENERALES

Tal como se define en las CONDICIONES GENERALES, el PRECIO DEL CONTRATO constituye el pago total que el CONTRATISTA recibirá del MANDANTE por la ejecución de las OBRAS, el cual cubre las utilidades del CONTRATISTA así como todos los gastos y costos involucrados en el fiel cumplimiento del CONTRATO, entre los que se incluyen, pero sin limitarse solo a estos, los costos directos e indirectos, los gastos generales, las utilidades, los imprevistos, así como cualquier otro gasto y costo derivado de obligaciones, responsabilidades y riesgos de cualquier clase o naturaleza.

Por lo señalado en el párrafo anterior, a modo de ejemplo y sin que el listado siguiente los limite solo a estos, en el PRECIO DEL CONTRATO se consideran incluidos costos y gastos tales como:

- compras de terreno, servidumbres prediales, estudios y gestiones ambientales, administración del CONTRATISTA, suministros, IMPLEMENTACIÓN, pruebas de las OBRAS, energización de las OBRAS, gestiones y pagos a terceros relacionados con las OBRAS;
- permisos, impuestos, tasas, derechos, gravámenes, IVA de importación, imposiciones, previsión social u otros de cualquier denominación que graven el CONTRATO o la ejecución de las obligaciones en el contenidas, con ocasión o como consecuencia de la ejecución de las OBRAS, tanto en Chile como en el extranjero;
- los asociados a las instalaciones, obras provisorias y anexas, tales como INSTALACIÓN DE FAENAS, yacimientos de áridos, botaderos de materiales, vías de acceso, laboratorios de autocontrol, trabajos en o próximas a instalaciones energizadas y todos los costos asociados a su PLANTA DE CONSTRUCCIÓN;
- costos legales y financieros, y los resultantes de estimaciones realizadas por el CONTRATISTA, durante la preparación de su PROPUESTA, de las eventuales variaciones de costos y/o de gastos que pudiesen ocurrir durante la vigencia del CONTRATO, asociados,

entre otros, a servicios, suministros, insumos y recursos, remuneraciones, impuestos, tasas de cambio, tiempos de tramitación ante las autoridades competentes, selección por parte del MANDANTE de la empresa que actuará como ITO.

Además y para todos los efectos del CONTRATO se considera que el CONTRATISTA ha evaluado todas y cada una de las condiciones y circunstancias que afectan o pudiera afectar el PRECIO DEL CONTRATO, incluyendo, pero sin limitarse a, la naturaleza y características de las OBRAS, la ubicación del SITIO, las condiciones ambientales y medioambientales, sísmicas y climáticas existentes en el SITIO, la presencia de otros contratistas o subcontratistas u otras instalaciones en o aledaño al SITIO, incluyendo al MANDANTE, las condiciones de suelo y subsuelo, condiciones topográficas, instalaciones existentes, las condiciones generales de trabajo en el SITIO y zonas aledañas, las vías de acceso, condiciones de mercado, tramitaciones ante la autoridades competentes, marco legal y otros que sean aplicables.

## 2.2 PRECIO DEL CONTRATO

El PRECIO DEL CONTRATO corresponde al monto a Suma Alzada incluido en el formulario C-1 de la PROPUESTA del CONTRATISTA, expresado en **dólares de los Estados Unidos de América (USD)**, cuyo valor permanecerá fijo e invariable, y que el MANDANTE pagará al CONTRATISTA, conforme a lo estipulado en el CONTRATO, como única, total e invariable contraprestación por el cumplimiento de todas sus obligaciones.

Lo señalado en el párrafo anterior es sin perjuicio de lo indicado en la cláusula 9 de las CONDICIONES GENERALES, relativa a pagos adicionales derivados de ÓRDENES DE CAMBIO, OBRAS EXTRAORDINARIAS, aceleraciones, indemnizaciones y otros que apruebe el JEFE DE PROYECTO, de acuerdo con lo estipulado en el CONTRATO para estos efectos.

El desglose del precio indicado en la OFERTA del CONTRATISTA, conforme al detalle establecido en los formularios C-2 y C-3, incluidos en el documento Anexo C de las INSTRUCCIONES A LOS PROPONENTES, es solo referencial y están dispuestos para el entendimiento de las estimaciones efectuadas por el PROPONENTE al establecer el valor de la Suma Alzada, y por lo tanto el CONTRATISTA no podrá argumentar mayores costos como resultado de cantidades finales distintas a las estimadas en el detalle de su OFERTA, o precios distintos a los indicados en la misma. Del mismo modo, cualquier otro costo asociado a las OBRAS y no detallado expresamente en la PROPUESTA del CONTRATISTA, se considerará incluido dentro en los costos descritos anteriormente y del valor de la Suma Alzada.

Además, los precios indicados en dichos formularios sólo podrán ser utilizados para la determinación de eventuales ÓRDENES DE CAMBIO, OBRAS EXTRAORDINARIAS y otros costos adicionales que el JEFE DE PROYECTO, eventualmente, ordene expresamente al CONTRATISTA.

Respecto a los repuestos que deberá suministrar el CONTRATISTA, para la etapa de operación durante el período de garantía de las OBRAS, el formulario C-4 será referencial en cuanto al precio de los repuestos, pero no en cuanto a su contenido, pues los repuestos ofertados en este formulario deberán ser suministrados por el CONTRATISTA obligatoriamente, previo a la RECEPCIÓN PROVISIONAL DE LAS OBRAS.

## 2.3 IMPUESTOS, ARANCELES E IMPOSICIONES PREVISIONALES

Si un impuesto, derecho, arancel o imposición previsional, aplicable en Chile, que afecte directamente a los costos de ejecución de las OBRAS, fuere modificado o establecido después de la fecha de apertura de las PROPUESTAS, en forma que no haya podido considerarse en esa oportunidad, el CONTRATISTA no tendrá derecho a ningún tipo de compensación.

Todos los impuestos, aranceles, tasas, patentes, derechos e imposiciones previsionales que afecten al CONTRATISTA, al CONTRATO o a las OBRAS, tanto en Chile como en el extranjero, serán de cargo del CONTRATISTA, y se considerará que dichos costos están incluidos en el PRECIO DEL CONTRATO, con la única excepción del Impuesto al Valor Agregado (IVA) que será de cargo del MANDANTE, a excepción del IVA de importación que será de costo y responsabilidad del CONTRATISTA.

Entre otros y sin que el listado siguiente los limite solo a estos, serán de responsabilidad y cargo del CONTRATISTA los siguientes impuestos y derechos a que está afecto en Chile:

- a) Los impuestos, derechos y aranceles a que esté afecto la PLANTA DE CONSTRUCCIÓN del CONTRATISTA o sus SUBCONTRATISTAS, por su eventual internación temporal o definitiva a Chile y aquellos relacionados con su reexpedición al exterior, si corresponde.
- b) El Impuesto a la renta u otros y las imposiciones previsionales del CONTRATISTA, su personal o sus SUBCONTRATISTAS.
- c) El Impuesto Adicional a que estuviere eventualmente afecto el CONTRATISTA, su personal o sus SUBCONTRATISTAS por la prestación de servicios y otros.
- d) Los derechos consulares, visas, impuestos y aranceles a que esté afecto el personal extranjero del CONTRATISTA para realizar sus funciones en Chile, si corresponde.
- e) Los derechos de internación de los equipos, suministros y materiales incorporados de procedencia extranjera, incluido el IVA de importación.

El MANDANTE, retendrá de los pagos al CONTRATISTA los impuestos que disponga retener la legislación tributaria vigente en Chile.

## 2.4 REAJUSTES

El PRECIO DEL CONTRATO corresponde a un valor a Suma Alzada sin reajustes.

## 2.5 ANTICIPO

No aplica el otorgamiento de anticipos del PRECIO DEL CONTRATO, por lo cual el CONTRATISTA es el único responsable del financiamiento de la OBRAS.

# 3 PAGOS

## 3.1 HITOS DE PAGO

El PRECIO DEL CONTRATO se pagará mediante la modalidad de Hitos de Pago, los cuales han sido definidos en función del avance de las OBRAS y de la forma que se establece en la presente cláusula.

El cumplimiento de cada HITO DE PAGO deberá ser certificado por el JEFE DE PROYECTO una vez que haya revisado de manera directa y/o, a través de INSPECTORES y/o la ITO, los antecedentes que proporcione el CONTRATISTA y los correspondientes avances físicos de las OBRAS.

Una vez aprobado y certificado por el JEFE DE PROYECTO el cumplimiento de un HITO DE PAGO presentado, el CONTRATISTA tendrá derecho a presentar un ESTADO DE PAGO que incluya el valor correspondiente a dicho HITO DE PAGO, para aprobación del JEFE DE PROYECTO.

Los Hitos de Pago para el presente CONTRATO, los porcentajes de cobro respecto al PRECIO DEL CONTRATO y las condiciones que establecen su cumplimiento, son los siguientes:

- **HITO DE PAGO N°1** (4% del PRECIO del CONTRATO)  
Corresponde a la finalización del 100% de los documentos de ingeniería en su versión “Emitido para Construir” en “Revisión 0”, necesarios para efectuar la adquisición de los suministros, así como para la construcción, montaje, pruebas y energización de las obras.
- **HITO DE PAGO N°2** (3% del PRECIO del CONTRATO)  
Corresponde a la finalización de la Toma de Posesión Material de los Terrenos que le permitan al CONTRATISTA materializar las OBRAS, y al traspaso de los títulos y derechos al MANDANTE.  
Junto con lo anterior deberá haber finalizado el proceso de obtención de los permisos y derechos que requiera el CONTRATISTA de manera temporal para la etapa de IMPLEMENTACIÓN.
- **HITO DE PAGO N°3** (4% del PRECIO del CONTRATO)  
Corresponde a la obtención favorable de la Resolución de Calificación Ambiental y los correspondientes Permisos Ambientales Sectoriales, que permitan la materialización de las OBRAS en el SITIO.
- **HITO DE PAGO N°4** (35% del PRECIO del CONTRATO)  
Corresponde a la finalización del 100% de la materialización de la plataforma, construcción de fundaciones y canaletas para cables e instalación de malla de puesta a tierra debidamente aceptado por el JEFE DE PROYECTO.
- **HITO DE PAGO N°5** (35% del PRECIO DEL CONTRATO)  
Corresponde al término del montaje, eléctrico, mecánico y civil, pruebas, energización y puesta en servicio de las instalaciones en conformidad con lo establecido en el CONTRATO y a plena conformidad del CEN, debidamente aceptado por el JEFE DE PROYECTO.
- **HITO DE PAGO N°6** (9% del PRECIO DEL CONTRATO)  
Corresponde al otorgamiento por parte del MANDANTE, de la RECEPCIÓN PROVISIONAL.
- **HITO DE PAGO N°7** (10% del PRECIO DEL CONTRATO)

Corresponde al cumplimiento por parte del CONTRATISTA de los requerimientos que le permiten efectuar la presentación del ESTADO DE PAGO Final, establecidos en la cláusula 3.2.3 siguiente.

## 3.2 ESTADOS DE PAGO

### 3.2.1 Presentación De Los ESTADOS DE PAGO

Cuando el CONTRATISTA cumpla con alguna de las condiciones descritas para los HITOS DE PAGO, detallados en la cláusula 3.1 anterior, debidamente certificada por el JEFE DE PROYECTO, podrá presentar un ESTADO DE PAGO que incluya el porcentaje del PRECIO DEL CONTRATO correspondiente.

El ESTADO DE PAGO será presentado formalmente, mediante carta dirigida al JEFE DE PROYECTO, en un formulario diseñado de acuerdo con las instrucciones que emita el MANDANTE, y deberá ser respaldado mediante el Informe Mensual de Avance que corresponda al período en que se dio cumplimiento al HITO DE PAGO aprobado por el MANDANTE.

### 3.2.2 Revisión De Los ESTADOS DE PAGO

El JEFE DE PROYECTO revisará cada ESTADO DE PAGO y lo sancionará dentro de un plazo máximo de diez (10) días contados desde la fecha de su presentación formal, con excepción del ESTADO DE PAGO Final cuyo plazo para revisar y sancionar será de treinta (30) días. Además, en el caso del ESTADO DE PAGO Final, de ser necesario, el JEFE DE PROYECTO podrá emplear un plazo adicional que, como máximo, será igual a otros treinta (30) días, lo cual deberá notificar formalmente por carta al CONTRATISTA dentro del plazo inicial de revisión.

En caso de rechazo, el ESTADO DE PAGO se considerará como no presentado y el CONTRATISTA deberá atender las observaciones que motivaron el rechazo, previo a una futura presentación.

Una vez aprobado el ESTADO DE PAGO, el JEFE DE PROYECTO devolverá este documento firmado autorizando al CONTRATISTA para que emita la factura correspondiente.

Cualquier pago que realice el MANDANTE, de acuerdo con la modalidad establecida en el CONTRATO, no deberá ser interpretado como una aprobación parcial o total de las OBRAS, ni liberará al CONTRATISTA de las responsabilidades que asume con el CONTRATO.

### 3.2.3 ESTADO DE PAGO Final

El ESTADO DE PAGO Final corresponde al último pago del PRECIO DEL CONTRATO, el que podrá ser presentado una vez cumplidas las condiciones que se indican a continuación y solo queden pendientes aquellas obligaciones contractuales que el CONTRATISTA debe cumplir durante el PERÍODO DE GARANTÍA. Previo a su presentación se deberá verificar y aprobar el cumplimiento de las siguientes condiciones:

- El CONTRATISTA deberá contar con la RECEPCIÓN PROVISIONAL.
- Se deberá encontrar vigente la Boleta de Garantía por el PERÍODO DE GARANTÍA.
- En el caso que, en la RECEPCIÓN PROVISIONAL se haya emitido un Certificado de Recepción Provisional con Observaciones, el CONTRATISTA deberá haber concluido a satisfacción del

MANDANTE el levantamiento de todas las observaciones contenidas en el Listado de Pendientes.

- El MANDANTE deberá haber emitido el Acta de Devolución del Terreno.
- El ESTADO DE PAGO final debe presentarse adjuntando la siguiente información:
  - a) Una relación completa de todas las solicitudes de ajuste al PRECIO DEL CONTRATO y de aumentos de plazo y de todos los reclamos pendientes o que pudiere hacer el CONTRATISTA en ese momento, en conformidad con las disposiciones del CONTRATO.
  - b) Deberá entregar los documentos que certifiquen o acrediten, según lo disponga el JEFE DE PROYECTO, que el CONTRATISTA y sus SUBCONTRATISTAS han pagado todos los gastos de ejecución de las OBRAS, incluyendo impuestos, derechos de internación y gravámenes, sueldos y salarios, leyes sociales previsionales, materiales y servicios usados o incorporados a las OBRAS.
  - c) Antecedentes de que no existen ni se prevén embargos o demandas judiciales en relación con las OBRAS que afecten o puedan afectar al MANDANTE, al CONTRATISTA o a sus SUBCONTRATISTAS.
  - d) Una relación completa de las instalaciones, equipos suministrados y de otros bienes, producto de las OBRAS ejecutadas y que en virtud del CONTRATO pasan a propiedad del MANDANTE, según el alcance del CONTRATO.
  - e) Antecedentes de precios de las OBRAS, según detalle que entregará el JEFE DE PROYECTO, con el objeto de incorporar los bienes, materializados en terreno, al activo del MANDANTE.
  - f) Certificados de los propietarios de los predios que constituyen el SITIO, como de otros fuera de estas áreas que hayan sido utilizados por el CONTRATISTA con motivo de la ejecución del CONTRATO, que acredite no tener reclamos pendientes por daños en los predios, ocasionados durante la IMPLEMENTACIÓN de las OBRAS.

Junto con la aprobación del ESTADO DE PAGO Final, el JEFE DE PROYECTO resolverá en definitiva las solicitudes pendientes, los reclamos no resueltos y los que pudiera haber presentado el CONTRATISTA junto con el ESTADO DE PAGO Final. Los pagos que procedieren, en opinión del JEFE DE PROYECTO, serán incorporados en el ESTADO DE PAGO Final.

Asimismo, se considerará que el rechazo parcial o total a las solicitudes y reclamos pendientes, incluidos en la relación a que se refiere la letra a) anterior, constituirá la decisión final del JEFE DE PROYECTO, sobre dichas materias.

### 3.2.4 ESTADO DE PAGO Extraordinario

Si aplica la devolución de retenciones, el CONTRATISTA emitirá un ESTADO DE PAGO extraordinario tan solo por el monto que se encuentre liberado para pago por el JEFE DE PROYECTO.



### 3.3 DETERMINACIÓN DEL VALOR DE PAGO

#### 3.3.1 Valor De Pago

El valor de Pago corresponde a la suma de dinero que se pagará al CONTRATISTA una vez aprobado el ESTADO DE PAGO en el cual se presenta.

Cada ESTADO DE PAGO debe incluir, detallar y justificar los montos de dinero que determinan el Valor de Pago que se solicita aprobar y realizar, y que corresponden a:

- A. El monto del PRECIO DEL CONTRATO que resulte de aplicar el porcentaje de cobro establecido para el HITO DE PAGO, que da origen a la presentación del ESTADO DE PAGO.
- B. Otros montos correspondientes a pagos aprobados por el JEFE DE PROYECTO, que sean procedentes presentar según lo estipulado en el CONTRATO (ejemplo: ORDENES DE CAMBIO, OBRAS EXTRAORDINARIAS, aceleraciones, etc.).
- C. Los montos que se deban descontar, cuando corresponda, por concepto de:
  - Retenciones.
  - Multas.
  - Indemnizaciones.
  - Otros descuentos que procedan de acuerdo con el CONTRATO y/o las leyes vigentes en Chile.

El Valor del Pago que se pagará al CONTRATISTA una vez aprobado un ESTADO DE PAGO, resultará de descontar, a la suma de los montos de dinero correspondientes a los conceptos descritos en las letras A y B anteriores, los montos de dinero correspondientes a los conceptos indicados en la letra C.

#### 3.3.2 Tasas De Cambio Para Determinar El Valor De Pago

El PRECIO DEL CONTRATO será pagado en pesos chilenos (CLP\$), conforme con la tasa de cambio del dólar de los Estados Unidos de América con respecto al peso chileno, que será la determinada por el Banco Central de Chile para fines de pago de los derechos de aduana. La tasa de cambio será la publicada por el Banco Central de Chile, en el informe denominado Informativo Diario, en el Punto VI: "Valores del dólar" bajo la denominación "Observado", el penúltimo día hábil bancario del mes anterior al de emisión de la Factura.

#### 3.3.3 Liquidación De Multas Y Otros Descuentos

En cualquier ESTADO DE PAGO se podrán liquidar las multas e incluir los descuentos que se encuentren pendientes de cobro a la fecha de presentación, lo cual deberá ser comunicado por el JEFE DE PROYECTO al CONTRATISTA, junto con la aprobación del HITO DE PAGO correspondiente.

En el ESTADO DE PAGO Final se incluirán los descuentos correspondientes a los eventuales gastos en que el MANDANTE haya tenido que incurrir por reclamos de terceros y que sean de responsabilidad del CONTRATISTA de acuerdo con los términos del CONTRATO.

### 3.3.4 Retenciones

En el caso que el CONTRATISTA no dé cumplimiento o incurra en atraso en el cumplimiento de alguna de las obligaciones del CONTRATO, tales como la entrega de los informes mensuales, mantenga impagos o incumplidos, aunque sea parcialmente, los compromisos contraídos con terceros y que sean consecuencia directa o indirecta de la ejecución de las OBRAS, que el CONTRATISTA no de cumplimiento a la Ley Nº 20.123 (Ley de subcontratación), que el MANDANTE haya sido notificada de alguna demanda iniciada en contra del CONTRATISTA, o tome conocimiento del inicio de las referidas acciones judiciales en contra del CONTRATISTA, el MANDANTE queda irrevocablemente autorizado por el CONTRATISTA y el presente CONTRATO para retener parcial o totalmente cualquiera de los ESTADOS DE PAGO, pendientes de pago. Lo anterior es independiente del cobro de las multas que cualquiera de estos incumplimientos conlleva, de acuerdo con el CONTRATO.

El CONTRATISTA faculta expresamente al MANDANTE para que en tales casos, pueda efectuar la aludida retención y renuncia desde ya a cualquier acción por indemnización de perjuicios en contra del MANDANTE, derivada del hecho que esta haya ejercido tal facultad.

El JEFE DE PROYECTO podrá retener el pago de cualquier ESTADO DE PAGO o parte de éste mientras se regulariza la situación de incumplimiento.

Por incurrir en un atraso se entenderá el sobrepasar una fecha previamente establecida en alguna disposición del CONTRATO, el marco legal vigente en Chile o la falta de cumplimiento oportuno de cualquier instrucción que el JEFE DE PROYECTO dé al CONTRATISTA, respecto al desarrollo de las OBRAS.

La retención parcial o total del pago de cualquier ESTADO DE PAGO no dará derecho al CONTRATISTA al cobro de recargos, intereses, reajustes, ni indemnización alguna.

### 3.3.5 Indemnizaciones

Las indemnizaciones están destinadas a resarcir al MANDANTE por daños, pérdidas y mayores gastos reales, legítimos y necesarios, sufridos por causas ajenas a su control, derivadas de acciones u omisiones del CONTRATISTA o derivadas de responsabilidades asumidas por este debido al CONTRATO.

El monto de la compensación se limitará a los gastos directos reales y comprobados que se relacionen directamente con la causal invocada. El monto así determinado no será objeto de recargo alguno por utilidades, imprevistos ni gastos generales y será comunicado por el JEFE DE PROYECTO al ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, quién tendrá quince (15) DÍAS para presentar sus observaciones, luego de lo cual el JEFE DE PROYECTO establecerá el valor definitivo que se deberá aplicar.

## 3.4 FACTURACIÓN Y PAGO

Aprobado un ESTADO DE PAGO, el JEFE DE PROYECTO procederá a ordenar su pago en un plazo no superior a treinta (30) días desde la fecha de presentación de la factura correspondiente. El

CONTRATISTA emitirá una factura por el Valor de Pago más los montos de dinero correspondientes de manera parcial o total a las multas que se pudiesen haber cobrado en dicho ESTADO DE PAGO.

En aquellos ESTADOS DE PAGO en que se realice el cobro de multas, el JEFE DE PROYECTO enviará a CONTRATISTA, junto con la aprobación del ESTADO DE PAGO, la factura correspondiente al cobro de dichas multas.

La recepción de las facturas procederá sólo una vez aprobado el ESTADO DE PAGO por parte del JEFE DE PROYECTO. De este modo MANDANTE sólo recibirá facturas que incluyan adjunto el ESTADO DE PAGO debidamente firmado por ambas PARTES.

Para el caso de la recepción de documentos tributarios de emisores electrónicos, deberá aplicarse el procedimiento establecido en la Normativa del Servicio de Impuestos Internos (SII) vigente y deberán ser emitidos exclusivamente al correo electrónico que informe oportunamente MANDANTE, adjuntando el ESTADO DE PAGO debidamente firmado por ambas PARTES.

El incumplimiento de estas indicaciones procedimentales será causal de rechazo de la factura correspondiente.

Todos los documentos tributarios, que se emitan, deberán considerar una condición de pago, correspondiente a treinta (30) días contados a partir de la recepción conforme por parte de MANDANTE, de la factura emitida.

En caso de que sea de interés del CONTRATISTA, el MANDANTE podrá realizar el pago de la factura vía depósito electrónico en la cuenta corriente de la empresa del CONTRATISTA. Para estos efectos será necesario un Certificado Bancario en original que incluya la información de este último: número de la cuenta corriente, razón social y RUT.

En caso de no recibir este Certificado Bancario, el MANDANTE aplicará la modalidad de pago mediante vale vista bancario nominativo.

Los pagos se efectuarán siempre a nombre de la razón social y RUT, señalados en la factura del CONTRATISTA, y a la cuenta corriente correspondiente a dicha razón social y RUT, ya sea que los pagos se efectúen por transferencia electrónica o depósito en cuenta corriente.

MANDANTE tendrá un plazo máximo de ocho (8) DÍAS para la devolución de la factura, en caso de no cumplir con las condiciones establecidas precedentemente.

## 4 AJUSTES AL PRECIO DEL CONTRATO

---

### 4.1 GENERALIDADES

Por la naturaleza del CONTRATO no se contempla ningún tipo de Ajuste al PRECIO DEL CONTRATO, sin embargo, solo en el caso que por decisión única del MANDANTE el JEFE DE PROYECTO emita una ORDEN DE CAMBIO, ordene una OBRA EXTRAORDINARIA, ordene una aceleración de las OBRAS u ordene una suspensión o paralización de las OBRAS, de acuerdo con lo establecido en las CONDICIONES GENERALES, aplicará lo que se establece en los siguiente numerales.

## 4.2 VALORIZACIÓN DE ORDENES DE CAMBIO

La valorización de los cambios se basará en el desglose de precios, indicados en el detalle de la OFERTA (Anexo C, formularios C1 y C2 de las Instrucciones a los Proponentes) del CONTRATISTA, según lo que sea aplicable, de acuerdo con los términos establecidos en el CONTRATO.

En el caso de que la ORDEN DE CAMBIO incluya ítems de costos no incluidos en el PRECIO DEL CONTRATO, para su valorización deberán tomarse como referencia base los precios del CONTRATO, sin embargo, cuando se trate de obras sustancialmente diferentes, las PARTES deberán convenir un nuevo precio, el cual deberá enmarcarse en los precios de mercado vigentes a la fecha de estimación del mismo.

En caso de que no se logre acordar un precio, las PARTES establecen de común acuerdo, que se procederá con la ejecución de las obras, incluidas en la ORDEN DE CAMBIO, valorizándolas a través del Sistema de Reembolso de Gastos Directos más Recargo, establecido en la Cláusula 4.5, de estas CONDICIONES COMERCIALES.

Una vez aprobada la ORDEN DE CAMBIO, el precio unitario acordado, para los nuevos ítems, se empleará como referencia si dichos ítems se incluyen en nuevas ÓRDENES DE CAMBIO.

Cualquiera sea la forma de valoración de un Ajuste al PRECIO DEL CONTRATO, no corresponderá considerar valores por utilidades no devengadas, lucro cesante, daños o pérdidas consecuenciales, pérdidas de otros negocios o conceptos de tipo conjetural.

Cuando se trate de Ajustes de Precios de obras ejecutadas por SUBCONTRATISTAS, se realizará el ajuste como si las obras fueran realizadas por el CONTRATISTA. No se aceptará la superposición de recargos por Costos Indirectos, Gastos Generales, Imprevistos y Utilidades, aplicadas por intermediarios.

El CONTRATISTA está obligado a proporcionar al JEFE DE PROYECTO toda la información que éste requiera para establecer y respaldar el valor de los Ajustes al PRECIO DEL CONTRATO.

## 4.3 VALORIZACIÓN POR ACELERACIÓN DE LOS TRABAJOS

Los ajustes motivados por una orden de aceleración de los trabajos en conformidad a la cláusula 9.3 de las CONDICIONES GENERALES, serán valorizados utilizando el criterio de costo marginal, por lo tanto, sólo se considerarán los costos directos adicionales (materiales, mano de obra directa y equipos), el incremento marginal del personal de supervisión directa y los costos indirectos, si los hubiere.

También se considerará para el cálculo, las rebajas de costos del CONTRATISTA por causa de los menores plazos de ejecución de las OBRAS afectadas por una aceleración.

No procederá recargo por Gastos Generales ni Utilidades.

#### 4.4 VALORIZACIÓN DE OBRAS EXTRAORDINARIAS

Para la valorización de las OBRAS EXTRAORDINARIAS se deberá considerar en primer término, los Precios Unitarios que sirvieron de base para determinar los Costos Directos del PRECIO DEL CONTRATO, incluidos en la OFERTA del CONTRATISTA. No obstante, cuando se trate de obras sustancialmente diferentes, las partes deberán convenir el precio correspondiente, el cual en ningún caso podrá ser superior a los precios de mercado. MANDANTE se reserva el derecho de solicitar cotizaciones adicionales por estos servicios, a otros contratistas del rubro. En caso de que alguno de estos fuese adjudicatario, el CONTRATISTA estará obligado a darle las facilidades necesarias para la ejecución de estos trabajos sin interferencias que pudiesen producir atrasos u otros conflictos.

En caso de desacuerdo, el JEFE DE PROYECTO, estará facultado para valorizarlas por el Sistema de Reembolso de Gastos Directos más recargo especificado en la cláusula 4.5 siguiente.

#### 4.5 VALORIZACIÓN DE AJUSTES POR EL SISTEMA DE REEMBOLSO DE GASTOS DIRECTOS MÁS RECARGO

##### 4.5.1 Generalidades

Se utilizará el sistema de reembolso de gastos directos más recargo para valorizar ajustes aplicables a la ejecución de obras, cuando no haya un acuerdo de las PARTES al estimar un nuevo precio y si el JEFE DE PROYECTO, en forma privativa, así lo determine.

Cuando se trate de obras en que participan SUBCONTRATISTAS, la valorización procederá en la misma forma que si las obras fueren ejecutadas por el CONTRATISTA, sin que por ese hecho corresponda superponer otros recargos.

Antes de comenzar cualquier trabajo sujeto a valorización por el sistema de reembolso de gastos directos más recargo, el CONTRATISTA deberá obtener del JEFE DE PROYECTO la aprobación por escrito de todo el personal, planta de construcción, equipos, materiales y los métodos de trabajo que el CONTRATISTA estima se usarán en la ejecución de dichos trabajos.

##### 4.5.2 Valor Del Ajuste

El valor de un ajuste por el sistema de reembolso de gastos directos más recargo estará constituido por la suma de:

- Los costos directos de la mano de obra y materiales, tal como ellos se definen en letras A y B del ANEXO A "Sistema De Reembolso De Gastos Directos Más Recargo" de estas CONDICIONES COMERCIALES.
- El valor de utilización de los equipos de construcción según las pautas y definiciones contenidas en letra D del ANEXO A "Sistema De Reembolso De Gastos Directos Más Recargo" de estas CONDICIONES COMERCIALES.
- Un recargo de 10% sobre estos gastos directos de mano de obra, materiales y equipos de construcción. El recargo del diez por ciento (10%) sobre los costos directos, constituye toda la compensación que recibirá el CONTRATISTA.
- En caso de que se solicite la subcontratación de un servicio especializado, el recargo sobre el Precio total cobrado por el SUBCONTRATISTA por el servicio será recargado únicamente

en un diez por ciento (10) %, que constituirá toda la compensación que recibirá el CONTRATISTA.

- Los gastos de alimentación y viáticos que se hayan otorgado al personal previa autorización por escrito del JEFE DE PROYECTO según lo dispuesto en letra C del ANEXO A “Sistema De Reembolso De Gastos Directos Mas Recargo” de estas CONDICIONES COMERCIALES.

## 5 ANEXO A: SISTEMA DE REEMBOLSO DE GASTOS DIRECTOS MÁS RECARGO

### 5.1 RECURSOS POR REEMBOLSAR

Para determinar el valor del ajuste, el alcance, naturaleza y la modalidad de medición de los recursos empleados, quedarán restringidos a las definiciones, límites y pautas que se establecen a continuación:

#### A. Costo Directo De La Mano De Obra

Se entenderá como costo directo de la mano de obra, a las remuneraciones pagadas al personal que trabaje directamente en las obras que se están valorando, con sus respectivos recargos legales y por día efectivamente trabajado. Estas remuneraciones comprenderán los jornales bases, tratos, premios y sobre tiempos que apruebe el JEFE DE PROYECTO en forma previa a la ejecución de los trabajos, y deberán guardar relación directa con los que el CONTRATISTA haya pagado a su personal en la ejecución de las OBRAS originales del CONTRATO. Los valores correspondientes se obtendrán de las planillas u otros documentos probatorios del pago al personal.

#### B. Costo Directo De Los Materiales

Se considerará como costo directo de los materiales, al costo neto, puesto en obra, de los materiales necesarios para la ejecución de los trabajos o que queden incorporados en las OBRAS y que sean suministrados directamente por el CONTRATISTA o por medio de un SUBCONTRATISTA.

Se entenderá por costo directo de los materiales, el valor de factura incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), puesto en fábrica o en bodega del proveedor, más el costo del flete hasta el SITIO, también con IVA excluido.

Si en los trabajos que se valoren, se utilizaren materiales usados de propiedad del CONTRATISTA, el JEFE DE PROYECTO determinará el costo neto basándose en el precio de mercado. La parte de ellos no consumida (excepto que sean inutilizables) será recuperada por el CONTRATISTA y su valor residual, determinado también por el JEFE DE PROYECTO, descontándolo del costo.

#### C. Gastos De Alimentación Y Viáticos Razonables

La valoración de los gastos de alimentación del personal ocupado en los trabajos se efectuará a costo directo, sin ningún recargo, siempre y cuando el CONTRATISTA la haya otorgado al personal asignado a las OBRAS originales del CONTRATO y según las pautas y valores que haya aprobado el JEFE DE PROYECTO.

Se valorarán, también a costo directo, aquellos viáticos razonables, siempre que el CONTRATISTA los haya pagado y respaldado, al personal asignado a estas obras de carácter reembolsable y cuyos montos hayan sido aprobados por el JEFE DE PROYECTO.

#### D. Utilización De Equipo De Construcción

Para los propósitos de esta cláusula, el término "equipo de construcción" se aplicará a todo equipo movido a motor y a aquellos equipos mayores no motorizados que sean designados por el JEFE DE PROYECTO como tales. El término "herramientas de mano" se aplicará a todas las herramientas tales como: picotas, palas, carretillas, mangueras y otros elementos que tengan un valor comercial cuando nuevos, igual o menor al equivalente a veinte Unidades de Fomento (20 UF).

Las tarifas por utilización de equipos de construcción se obtendrán de la justificación de precios presentada por el CONTRATISTA en su PROPUESTA (Anexo C de la PROPUESTA) y en caso contrario deberán ser aprobados por el JEFE DE PROYECTO para los efectos de aplicación del Sistema de Reembolso de Gastos Directos más Recargo.

Los precios por utilización de equipos no incluyen los jornales de los operadores, pero sí todos los costos de posesión, mantención, combustible y otros de operación. El CONTRATISTA no podrá llevar al terreno ningún equipo de construcción para ser usado solamente en obras que se valoren por el Sistema de Reembolso de Gastos Directos más Recargo, sin el consentimiento previo del JEFE DE PROYECTO.

El JEFE DE PROYECTO podrá suspender o rechazar, en cualquier momento, el uso de cualquier equipo de construcción o exigir su reemplazo en los trabajos que se valoren por el Sistema de Reembolso de Gastos Directos más Recargo. El cambio de un equipo por otro en mejor estado será de cargo del CONTRATISTA, incluido el flete de ida y regreso desde su lugar de origen, si fuere necesario.

En caso de que el JEFE DE PROYECTO, solicite al CONTRATISTA que utilice un determinado tipo de equipo y éste no lo tuviese en el SITIO, el CONTRATISTA, a solicitud del JEFE DE PROYECTO, deberá llevarlo al terreno, si es que lo tiene disponible en otra faena. En este caso, MANDANTE pagará el costo del flete del equipo, sin recargo alguno, desde su lugar de origen hasta el SITIO y su retorno cuando se desocupe.

Si el CONTRATISTA usa el equipo movilizado en otras partes de la OBRA no comprendidas en los trabajos que están siendo valorados por el Sistema de Reembolso de Gastos Directos más Recargo, MANDANTE pagará por transporte solamente la cantidad proporcional al tiempo real trabajado por ese equipo en estos trabajos.

Los precios unitarios por utilización del equipo del CONTRATISTA serán invariables cualquiera que sea la cantidad de horas diarias que trabaje.

Para todos los equipos de construcción y dependiendo de la situación de trabajo del equipo, se aplicarán los siguientes criterios para determinar los precios unitarios que se aplicarán por utilización de equipos:

#### E. Tiempo Real Trabajado



Para calcular las horas de operación del equipo, se entenderá como tiempo real trabajado el que se indica en los casos siguientes:

- Cuando se utilice en las obras autorizadas por el JEFE DE PROYECTO, en el SITIO o en otra parte del terreno.
- Cuando se esté trasladando en el terreno por sus propios medios, para trabajos autorizados por el JEFE DE PROYECTO.
- Cuando esté destacado en un área de trabajo, con el motor funcionando y con el operador listo para comenzar a trabajar, siempre que, en opinión del JEFE DE PROYECTO, la naturaleza del trabajo por ejecutar haga necesario tomar estas precauciones.

El precio unitario que se aplicará en este caso será del cien por ciento (100%) del precio unitario por utilización del equipo. Salvo excepción expresa, no se aceptarán mediciones que arrojen tiempos reales trabajados superiores al 85% del tiempo hábil disponible de cada jornada.

#### F. Tiempo De Espera

Se considerará que el equipo está en espera, en los siguientes casos:

- Cuando realice trabajos de tipo cíclico o discontinuo en los que el equipo debe detenerse regularmente, pero por períodos tan cortos que no permitan su utilización en otro lugar. Esta situación será calificada por el JEFE DE PROYECTO.
- Cuando se modifique o adapte, con el consentimiento del JEFE DE PROYECTO, para ejecutar un trabajo específico o cuando se esté restituyendo a su estado anterior.
- Cuando, a solicitud del JEFE DE PROYECTO, se mantenga en la faena específicamente para trabajos futuros.

El tiempo de espera se contabilizará sólo durante los días y dentro del horario de trabajo de la faena que se valore.

Sólo se pagará utilización por tiempo de espera si lo hay, cuando el tiempo real de trabajo diario sea menor que ocho (8) horas, y hasta por un tiempo diario menor o a lo sumo igual a la diferencia entre una jornada diaria de ocho (8) horas y el tiempo real de trabajo del día.

Los tiempos máximos que se pagarán por espera serán de ocho (8) horas diarias, cuarenta y ocho (48) horas semanales o doscientas (200) horas mensuales.

Por tiempos reales de espera mayores que estos máximos y sólo en aquellos casos que, a juicio exclusivo del JEFE DE PROYECTO, fuere procedente, se pagará el costo de los jornales de los operadores, de las horas de espera no pagadas.

Los precios unitarios que se aplicarán en tiempos de espera serán de un cincuenta por ciento (50%) del precio unitario por utilización del equipo.

#### G. Tiempo No Trabajado

Se considerará que el equipo del CONTRATISTA no está en trabajo, en todos los casos no considerados como tiempo real de trabajo ni como tiempo en espera.



En este caso, MANDANTE no hará pago alguno por concepto de utilización del equipo de construcción.

Particularmente y sin perjuicio de la generalidad de la definición dada, se considerarán como tiempos no trabajados por los equipos, entre otros, los siguientes casos específicos:

- Cuando esté en la mantención diaria regular, durante horas de trabajo.
- Cuando esté en mantención o reparación.
- Cuando no se pueda utilizar por tener algún desperfecto.
- Cuando no se pueda utilizar por mal tiempo, incendios o casos fortuitos.
- Cuando no esté en operación debido a que el operador está en colación o cuando el equipo esté en viaje, porque el operador debe recibir o entregar el turno, ya sea en trabajos de superficie o subterráneos.
- Si se utiliza, o se tiene en el terreno en o para otros fines.
- Cuando esté en transporte. Se considerará en transporte cuando se movilice, transporte y descargue, por primera vez en el terreno y cuando se cargue y despache desde el terreno, porque se ha desocupado o porque, en opinión del JEFE DE PROYECTO, ya no es necesario. En este último caso se considerará cargado y despachado desde el instante en que el JEFE DE PROYECTO comunique al CONTRATISTA tal decisión.

## 5.2 REVISIÓN DE CUENTAS

El CONTRATISTA deberá llevar una contabilidad exacta y detallada de todos los gastos relacionados con los trabajos cuya valoración se haga en base al Sistema de Reembolso de Gastos Directos más Recargo y mantener sus registros hasta un año después del pago del ESTADO DE PAGO Final.

Además, deberá permitir al JEFE DE PROYECTO que revise en cualquier momento, todos sus libros, cuentas, documentos y correspondencia relacionada con la ejecución de las obras, bajo el sistema de reembolso de gastos directos más recargo.

### 5.2.1 Informes Diarios

El CONTRATISTA deberá entregar diariamente desde el inicio de las obras sujeta a este sistema, un informe diario donde se incluya: personal, equipo y materiales en terreno que están dispuestos y operativos para dichas obras. Este informe diario deberá ser firmado en cada hoja por el personal autorizado de la ITO que apoya al JEFE DE PROYECTO en terreno.